

Protokoll styrelsemöte, telefon, 20160815

Närvarande: Bosse, Liselotte, Moa, Eva, Elsa, Lillian, Madeleine

Frånvarande: Karin

Moa håller i mötet.

Vi pratar om konferensen den 30 september som enda punkt detta möte.

Program för konferensen den 30 september

- Madeleine fortsätter att jobba med inbjudan.

Idé till program:

9.00 välkommen – Liselotte B Abel

9.15 Föreläsning Eva Sahlin

10.30 Fika

11.00 föreläsning – rubrik? Bosse

12-13.30 Lunch

13.30 -15.00 – workshops x 6 Åsa Ottosson, Henrik Hallgren, Peter Wiborn, Bosse Rosén, Tillitsverket, Eva Solhäll

Fika 15-15.30

15.30 – reflekterande samtal – Liselotte - Hur uppfattar du detta? Vilken glädje kan du ha av detta i jobbet?

16.00 - avslut – Liselotte

Frågor att ta ställning till och beslut som fattats under detta möte

Först till kvarn för workshops – deltagarna lämnar 1:a, 2:a, 3:e-handsalternativ och vi fördelar så att det fungerar praktiskt.

Anmälan: till simple sign-up – webbformulär med kontaktuppgifter och matönskemål. – Bosse kollar och lägger upp en länk. Verkar som att man kan lägga in ett antal frågor som man vill ha svar på. Bosse sänder till Moa.

- Beslut: Anmälan sker till Moa som har kontakt med ”maten”
- Beslut: Sista anmälningdag 20160912

Kostnad för dagen:

Hyran för lokalen står Vårdförbundet för plus Evas omkostnader. Åsa inget arvode +resa och lunch, tillitsverket 5000 kr för två personer, Peter – vad vill han ha? Bosse inget? Henrik 2000 kr plus resa. Eva Sahlin 2000 kr plus resa.

Maten ca 300 kr

- Beslut: 680 kr/deltagare
- *Lägre avgift för medlemmar eller vid tidig anmälan? Denna fråga fattade vi inte beslut om.*

Hur många anmälningar ska vi ha för att köra konferensen? Vi har räknat på minst 40 deltagare och tar beslut i anslutning till sista anmälningsdag för att bestämma i det fall det behövs.

Spridning av information.

- Våra föreläsare ombeds sprida information om konferensen i sina nätverk.
- Vårdförbundet sprider i sitt nätverk och vi alla i våra egna.
- Vår facebook sida & hemsida – Konferensen ligger redan i kalendern på hemsidan. Eva lägger upp ett evenemang och nya blänkare på vår hemsida.

Beträffande avtal med föreläsare och avbokning:

- Beslut: Brev till föreläsarna. Liselotte skriver ihop ett avtal och sänder till dem.

Protokoll skrivet av

Eva Solhäll